W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1)    Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Kietlinie, ul. Radomszczańska 61, 97-500 Radomsko tel. 44 682 42 21, adres email: [kietlin.sekretariat@gmina-radomsko.pl](mailto:kietlin.sekretariat@gmina-radomsko.pl)reprezentowana przez Dyrektora, dalej zwana Szkołą.

2)    Z inspektorem ochrony danych Arkadiuszem Zarębskim można kontaktować się pisząc na adres email: [iod@gmin-radomsko.pl](mailto:iod@gmin-radomsko.pl)

3)   Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj.:

* przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

w celu realizacji zadań ustawowych wynikających z art. 102 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

4)    W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych w pkt 3, **dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.** Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych:

* organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
* inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Szkołą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Szkoła.

5)    Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* oraz Rzeczowym wykazem akt.

6)   Ma Pani/Pan prawo do:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do udostępnionych przezeń danych osobowych;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania udostępnionych przezeń danych osobowych;
* na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych w przypadku, gdy:
* dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane i nie ma podstawy prawnej do dalszego przetwarzania;
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

7)    Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;

8)     Podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, aczkolwiek niezbędne do odbioru dziecka.